



## MINISTÈRE DES AFFAIRES SOCIALES ET DE LA SANTÉ

### **Direction générale de l'offre de soins**

Sous direction des ressources humaines du système de santé  
Bureau de l'organisation des relations sociales et des politiques sociales (RH3)  
Eléonore DUBOIS-DI MACARIO  
Tél. 01 40 56 70 01  
eleonore.dubois@sante.gouv.fr  
Bureau des ressources humaines hospitalières (RH4)  
Gilles de KERMENGUY  
Tél. 01 40 56 50 93  
gilles.dekermenguy@sante.gouv.fr

### **Direction générale de la cohésion sociale**

Sous – direction des professions sociales, de l'emploi et des territoires  
Bureau de l'emploi et de la politique salariale (4B)  
Boris MINOT  
Tél : 01 40 56 85 79  
boris.minot@social.gouv.fr

La Ministre des affaires sociales et de la santé

à

Mesdames et Messieurs les Directeurs généraux  
d'agences régionales de santé  
(pour information et mise en œuvre)  
Mesdames et Messieurs les directeurs  
d'établissements publics de santé  
Mesdames et Messieurs les directeurs  
d'établissements publics sociaux et médico-  
sociaux  
(pour information et mise en œuvre)  
Messieurs les préfets de région  
(pour information et mise en œuvre)  
Directions régionales de la jeunesse, des sports  
et de la cohésion sociale  
(pour information)  
Direction de la jeunesse, des sports de la  
cohésion sociale (outre-mer)  
(pour information)  
Mesdames et Messieurs les préfets de  
département  
(pour information et mise en œuvre)  
Directions départementales de la cohésion  
sociale/protection des populations  
(pour information)

**CIRCULAIRE N° DGOS/RH3/DGCS/4B/2013/121 du 20 mars 2013** relative à l'incidence des congés pour raisons de santé sur le report des congés annuels des fonctionnaires hospitaliers.

NOR : AFSH1307814C

Classement thématique : établissements publics de santé - gestion

**Validée par le CNP le 1er février 2013 - Visa CNP 2013- 24 et examinée lors du COMEX du 5 février 2013.**

**Catégorie** : Directives adressées par le ministre aux services chargés de leur application, sous réserve, le cas échéant, de l'examen particulier des situations individuelles.

**Résumé** : Cette circulaire autorise dorénavant le report des congés annuels non pris pour raisons de santé.

**Mots-clés** : Congés annuels, congés pour raisons de santé, protection sociale, fonction publique hospitalière

**Textes de référence** :

- Loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière, et notamment son article 41
- Décret n° 2002-8 du 4 janvier 2002 relatif aux congés annuels des agents des établissements mentionnés à l'article 2 de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière
- Directive n° 2003/88/CE du Parlement européen et du Conseil du 4 novembre 2003 concernant certains aspects de l'aménagement du temps de travail

**Diffusion** : Les établissements publics de santé et médico-sociaux doivent être destinataires de cette instruction, par l'intermédiaire des agences régionales de santé ; les établissements sociaux doivent être destinataires de cette instruction, par l'intermédiaire des préfets de département.

La présente circulaire vise à expliciter les modalités de report des congés annuels non pris par les fonctionnaires absents pour raisons de santé.

Selon l'article 4 du décret n° 2002-8 du 4 janvier 2002 relatif aux congés annuels des agents des établissements mentionnés à l'article 2 de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière, « *le congé dû pour une année de service accompli ne peut se reporter sur l'année suivante, sauf autorisation exceptionnelle accordée par l'autorité investie du pouvoir de nomination.* »

Cependant, il y a lieu, sur le fondement des décisions de la Cour de Justice des Communautés Européennes, de faire application du principe du report automatique sur l'année suivante des congés non pris en raison d'une absence prolongée pour raison de santé. **Les congés reportés peuvent être posés jusqu'au 31 décembre de l'année N+1.** Au-delà de cette date, ils sont perdus. A l'instar des congés annuels, leur prise sur la (ou les) période(s) demandée(s) par l'agent au cours de l'année N+1 reste conditionnée à l'autorisation de l'employeur compte tenu des nécessités de service.

**Précisions :**

1. Sur les motifs du report :

Le report du congé annuel restant dû au titre de l'année écoulée concerne le fonctionnaire qui, du fait d'un des congés pour raisons de santé prévus par l'article 41 de la loi n° 86-33 du 9 janvier 1986 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique hospitalière, n'a pu prendre tout ou partie dudit congé annuel au terme de la période de référence.

Ainsi, les congés pour raisons de santé du fait desquels l'agent n'a pu prendre ses congés annuels sont ceux visés à l'article 41, que le congé soit dû à un accident ou une maladie d'origine professionnelle ou non :

- 2° : les congés de maladie
- 3° : les congés de longue maladie
- 4° : les congés de longue durée.

L'agent placé dans un autre type de congé (congé maternité, congé parental, congé de présence parentale, congé de formation professionnelle, congé de solidarité familiale, jours posés au titre du compte épargne-temps, etc.) ne bénéficie pas du report des congés annuels non pris.

## 2. Sur les modalités du report :

Les agents qui souhaitent obtenir le report de leurs congés n'ont pas à en effectuer la demande expresse. Il revient en effet aux services gestionnaires de les reporter sur l'année N+1.

Le report sur l'année N+1 ne pourra concerner que les congés non pris de l'année précédente et non d'années antérieures à l'année N.

Ainsi, un agent absent pour raison de santé sur l'année N, pourra faire reporter ses congés sur l'année N+1 ; en revanche, un agent absent pour raison de santé sur une période de deux ans (absent en N-1 et en N) ne pourra reporter sur N+1 que des congés non pris au titre de l'année N. Il ne pourra pas reporter ses congés non pris au titre de l'année N-1, même si ces congés ont fait l'objet d'un report sur l'année N. Les congés reportés sur une année N, non pris sur cette année N, sont définitivement perdus.

### Exemple :

- Un agent absent en 2013 pourra reporter en 2014 ses congés non pris au titre de l'année 2013.
- Un agent absent en 2012 et 2013, par exemple au titre d'un congé de longue maladie, pourra reporter en 2014 les seuls congés non pris au titre de l'année 2013 : ceux de l'année 2012 sont perdus, qu'ils aient déjà fait l'objet d'un report sur l'année 2013 ou non.

Les congés annuels d'un agent quittant définitivement son établissement doivent être pris avant la date prévue pour la cessation des fonctions.

En outre, un congé non pris ne donne lieu à aucune indemnité compensatrice.

Le dispositif de report des congés annuels non pris pour raisons de santé débutera à compter de 2013.

Nous vous remercions pour votre implication dans la mise en œuvre de la présente circulaire et vous prions de nous tenir informés des difficultés que vous pourriez rencontrer dans son application.

Pour la ministre et par délégation

**signé**

Jean DEBEAUPUIS  
Directeur général de l'offre de soins

Pour la ministre et par délégation

**signé**

Sabine FOURCADE  
Directrice générale de la cohésion sociale